

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Čj.:	ZZŠDOB/0775/2025
Vypracoval: Marie Černá, vedoucí školní jídelny	Marie Černá v.r.
Schválil: <i>Mgr. Michal Ciboch, ředitel školy</i>	Mgr. Michal Ciboch v.r.
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	29. srpna 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. září 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří nedílnou součást tohoto předpisu.	

1. Údaje o zařízení

Školské zařízení:	Školní jídelna 2. základní škola Dobříš
Adresa:	Školní 1035, okres Příbram
IČO ZŠ:	470 67 519
IZO ŠJ:	114 001 391
DIČ:	CZ47067519
Kapacita ŠJ:	1200 obědů
Vedoucí ŠJ:	Marie Černá
Telefon:	318 521 358
E-mail pro odhlašování obědů:	jidelna2zsdobris@seznam.cz

2. Úvodní ustanovení

1. **Vnitřní řád školní jídelny** je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků, studentů a zaměstnanců školy, školní jídelny a ostatních strávníků.

2. **Vnitřní řád školní jídelny** je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a

osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění

vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v

příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění

pozdějších předpisů

nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o GDPR

Tyto předpisy jsou k nahlédnutí v kanceláři ředitele školy a vedoucí školní jídelny.

Školní jídelna zajišťuje stravu:	
žákům základní školy	hlavní jídlo-oběd
studenti gymnázia	hlavní jídlo-oběd
závodní stravování zaměstnancům	hlavní jídlo-oběd

3. Provoz školní jídelny

Organizace provozu a výdej jídel		
žáci a zaměstnanci ZŠ	oběd	11:15 – 14:00 hod.
Studenti GKČD	oběd	13:30 – 14:00 hod.

Výdej do jídelnosičů a pro nemocné žáky v 1. den nemoci od 14:00 do 14:15 hod.

V případě nemoci a výdeje jídel do jídelnosičů je umožněn vstup do areálu školy pouze brankou od gymnázia, a to v době od 14:00 – 14:15 hod.

Obědy do přinesených jídelnosičů mohou být odebrány jen z důvodu nemoci žáka/studenta a pouze první den jeho nemoci. Obědy na další dny nemoci musí být odhlášeny. V opačném případě bude školní jídelna vyžadovat i úhradu provozních nákladů na přípravu daného oběda, v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění (*strávníci hradí pouze náklady na potraviny*).

Žáci se stravují ve školní jídelně za přítomnosti pedagogického dohledu, který zajišťuje pořádek a bezpečnost během stravování.

Strávník si v jídelně vezme podnos a příbor ze zásobníku před výdejním pultem a řadí se u výdejního okénka, před vydáním pokrmu přiloží ke čtecímu zařízení čip, který slouží k **evidenci výdeje**. Po konzumaci oběda odnese strávník použité nádoby s podnosem na pohyblivý pás myčky nebo na vozík.

Školní jídelna umožní žákovi nebo studentovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, **konzumaci vlastního jídla** časově a prostorově společně se školním stravováním. Žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

4. Přihlášení a odhlášení obědů

Přihlášení strávníka:

Pro přihlášení do školní jídelny je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete stáhnout na stránkách naší školy: jidelna2zsdobris@seznam.cz Přihlášku vyplňují všichni strávníci. Přednost mají vždy strávníci 2. ZŠ Dobříš, přihlášky na nový školní rok budou přijímány vždy od 15.05. aktuálního školního roku. Odevzdáním přihlášky je strávník **závazně** přihlášen ke každodennímu odběru stravy po celý školní rok (bez ohledu na úhradu stravy).

Pokud se strávník nebo zákonný zástupce rozhodne zrušit odběr obědů v průběhu školního roku, je povinen strávník nebo zákonný zástupce doručit do ŠJ písemné prohlášení o ukončení stravování.

Dietní stravování:

Poskytování dietního stravování je nutné k přihlášce dodat potvrzení od lékaře na daný školní rok. Pokud si strážník bude nosit dietní stravu z domova a školní jídelna zajistí ohřev, pak musí rodič napsat „Čestné prohlášení, že tato strava je zdravotně nezávadná“.

www.strava.cz

Prostřednictvím uživatelského jména a hesla, které dostanete u vedoucí školní Jídelny, lze **objednávat** a **odhlašovat** stravu na webových stránkách **www.strava.cz**, na terminálu ve školní jídelně nebo přes internet **jidelna2zsdobris@seznam.cz** a telefonicky na tel. čísle **318 521 358**.

Odhlášení strážníka:

Hromadné školní akce, např. exkurze, divadlo, sportovní akce, vícedenní akce apod., **si každý strážník odhlašuje předem sám.**

Veškeré změny (přihlášení/odhlášení) se mohou provádět **do 14:15 hod. den předem**. Pokud si stravu přihlašujete nebo odhlašujete na první den po víkendu (pondělí), nezapomeňte tak učinit již v pátek. **Za neodebranou nebo chybně odhlášenou stravu ŠJ neposkytuje finanční náhradu**. Je nutné řádně si překontrolovat přihlášení, odhlášení strážníka.

První den nemoci si žák nebo zaměstnanec **může stravu odhlásit telefonicky do 08:00 hod.**, e – mailem **nebo vyzvednout do jídelnosiče od 14:00 do 14:15 hod.** ve školní jídelně.

Od druhého dne nepřítomnosti žáka nebo zaměstnance školy nelze vydávat stravu domů. Je tedy nutné obědy odhlásit. **Neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají.**

Zaměstnanec má dle vyhlášky 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění, nárok na oběd, pouze pokud v daný den odpracuje 3 hodiny, jinak je tomuto strážníkovi účtována plná cena oběda, tj. 87,90,- Kč.

5. Způsob úhrady stravného

Úhrada stravného se provádí:

a) bezhotovostně ve prospěch účtu **č.35-94470802547/0100**

(Komerční banka). Srážka bude prováděna ke každému **25. dni předchozího měsíce**, podle počtu varných dnů v měsíci následujícím. Strážníci, kteří platí stravu převodem z běžného účtu, si musí před začátkem školního roku zkontrolovat inkaso.

Obědy jsou přihlášeny automaticky. Veškeré změny musí strážník nahlásit vedoucí školní jídelny (zrušení inkasa, změna bydliště, odchod ze školy).

b) hotovostní platba je možná v kanceláři školní jídelny. Úhradu stravného na následující měsíc je nutné provést vždy **poslední 3 dny v měsíci**. Obědy si strážníci vždy musí přihlásit sami.

Obědy se automaticky nepřihlašují, ani je nepřihlašuje vedoucí školní jídelny.

Prodej obědů v kanceláři školní jídelny 7:30 – 11:00 hod. a 13:00 – 14:15 hod. vchod od gymnázia. Od 14:15 - 15:00 hod. vchod od sportovní haly telefon jídelny 318 521 358.

Strávníci jsou povinni si kontrolovat stav svého konta. Pokud nemají zapláceno, nebude jim vydán oběd.

Faktura – zaměstnanci škol, cizí strávníci (gymnázium), obědy do škol na základě smluvních podmínek.

Přeplatky hotovostní platbou se vrací na konci školního roku, přeplatky z běžného účtu se vrací v měsíci červenci.

Povinnosti zákonných zástupců žáků:

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů.

6. Cena stravného, finanční limity

Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění. Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni po dobu školního roku. Školní rok začíná 01.09. a končí 31.08. následujícího kalendářního roku. Předškoláci mají stejnou věkovou kategorii jako 1. stupeň.

Sazby stravného za jedno odebrané jídlo včetně pitného režimu a doplňku jsou stanoveny takto:

Kategorie strávníků	oběd (v Kč)	celková cena (v Kč)
6 – 10 let	35,-	35,-
11 – 14 let	37,-	37,-
15 a více let	40,-	40,-
cizí strávníci	87,90,-	87,90,-

7. Prodej čipů

Všichni strávníci musí mít při vstupu do školní jídelny platný funkční čip nebo náhradní stravenku.

Cena čipu 40,-Kč

Čipy jsou nevratné a neposkytuje se za ně finanční náhrada.

Strávník je povinen nosit čip ke stravování, pokud zapomene, vyzvedne si u vedoucí školní jídelny nebo si vytiskne na boxu náhradní stravenku. Náhradní stravenku je možno tisknout 5x v daném měsíci, poté terminál tisk zablokuje. Strávníkovi pak **bude účtována úplná cena oběda, tj. včetně provozních nákladů.**

8. Pracovníci školní jídelny

Pracovníky školní jídelny jsou:

vedoucí školní jídelny	hlavní kuchař/ka, kuchař/ky	pomocné kuchařky/pracovnice provozu ŠJ
------------------------	-----------------------------	--

Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovníci školní jídelny, včetně stolů a podlahy znečištěným jídlem.

Jídelní lístek

Strávníci mají možnost vybírat si ze svou druhů jídel. Sestavování jídelního lístku provádí hlavní kuchařka a vedoucí školní jídelny v souladu s nutričním doporučením a podle zásad racionální výživy. Pestrost jídel uplatňuje tak, aby byla zajištěna nejen během dne, ale po celý měsíc. Podle spotřebního koše se dbá o střídání jídel masitých, bezmasých, zeleninových, ryb a luštěnin. Syrovou zeleninu a ovoce podáváme podle možností co nejčastěji.

Z jídelního lístku vylučujeme ty pokrmy, které v teplém období snadno podléhají zkáze.

Vedoucí stravovacího zařízení zveřejňuje **jídelní lístek** ve školní jídelně a na www.strava.cz vždy **ve čtvrtek na další týden**.

9. Podmínky zajištění bezpečnosti, pravidla chování, zajištění ochrany před sociálně patologickými jevy a rizikovým chováním

Do školní jídelny mají povolen vstup pouze osoby, které se zde stravují. Dohled nad stravovanými žáky a studenty po dobu výdeje jídel vykonávají pedagogičtí pracovníci školy dle pokynů ředitele školy. V prostorách konzumace jídla se strávníci řídí pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob, nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikany, dodržují pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Při přenosu jídla se chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu v zásadě vsedě. V případě úrazu jsou strávníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu pedagogickému pracovníkovi, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

Žáci základní školy a studenti gymnázia, stravující se ve školní jídelně, mají po vstupu do školní jídelny zakázáno používat mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení, včetně tzv. „chytrých hodinek“.

V případě nevhodného chování strávníka má dohlížející zaměstnanec právo strávníka z prostoru školní jídelny vykázat. Opakované nevhodné chování (či nerespektování Vnitřního řádu školní jídelny) může být, v souladu s § 31 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, důvodem k vydání rozhodnutí ředitele základní školy o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka nebo studenta ze školského zařízení.

10. Podmínky zacházení s majetkem ze strany stravovaných žáků a studentů

Žáci a studenti jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny. Strávníci, případně zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny. Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu v jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je žák nebo zákonný zástupce povinen uhradit v plné výši.

11. Závěrečné ustanovení

S Vnitřním řádem školní jídelny jsou strávníci a jejich zákonní zástupci seznámeni zveřejněním na nástěnce školní jídelny a na webových stránkách školní jídelny. Seznámení s řádem prokazatelně stvrzují podpisem na přihlášce ke stravování a sledují jeho aktualizace.