2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU	
Čj.:	**2ZŠDOB/771/2026**
Vypracoval:	Mgr. Michal Ciboch, ředitel školy
Schválil: *Mgr. Michal Ciboch, ředitel školy*	Mgr. Michal Ciboch Digitálně podepsal Mgr. Michal Ciboch Datum: 2026.09.02 10:07:20 +02'00'
Projednáno na provozní poradě dne:	4. srpna 2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	4. srpna 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	**1. září 2026**
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří nedílnou součást tohoto předpisu.	

1. Poslání školního klubu

Školní klub poskytuje zájmové vzdělávání žákům 2. základní školy Dobříš. Je určen především žákům druhého stupně základní školy a vytváří bezpečné prostředí pro smysluplné trávení volného času, odpočinek, rozvoj zájmů, podporu sociálních vztahů a přípravu na vyučování.

Činnost školního klubu zahrnuje:

a) pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činnost včetně možnosti přípravy na vyučování,

b) příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činnost včetně možnosti přípravy na vyučování,

c) využití otevřené nabídky spontánních činností.

Klub mohou využívat i žáci nepravidelně podle svých potřeb (např. při čekání na zájmový kroužek, autobus nebo při nepříznivém počasí), pokud to umožňuje kapacita a organizace provozu.

2. Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců

Účastníci mají právo na bezpečné, podnětné a respektující prostředí. Jsou povinni dodržovat vnitřní řád školního klubu, pokyny pedagogických pracovníků, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, šetrně zacházet s majetkem školy a chovat se ohleduplně k ostatním.

Zákonní zástupci jsou povinni oznámit škole změny údajů důležitých pro vzdělávání a bezpečnost žáka a omlouvat nepřítomnost podle pravidel školy.

3. Hodnocení a ukončení účasti

Ve školním klubu se výsledky zájmového vzdělávání neklasifikují. Při závažném nebo opakovaném porušování tohoto řádu může ředitel školy po projednání se zákonným zástupcem rozhodnout o ukončení účasti žáka ve školním klubu.

4. Provoz a vnitřní režim

Provozní dobu školního klubu stanoví ředitel školy na každý školní rok. Přítomnost všech účastníků je evidována. Žáci mohou docházet pravidelně i nepravidelně podle potřeby. Samostatný odchod žáků probíhá podle údajů uvedených na přihlášce nebo na základě písemné informace zákonného zástupce.

5. Přijímání účastníků a evidence docházky

O přijetí žáka do školního klubu rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky podané zákonným zástupcem. Součástí přihlášky je potvrzení zákonného zástupce, že byl seznámen s Vnitřním řádem školního klubu a zavazuje se jej respektovat. Odhlášení žáka ze školního klubu je možné na základě písemného sdělení zákonného zástupce.

Docházka do školního klubu může být pravidelná i nepravidelná podle potřeb žáka a v souladu s provozní dobou a kapacitou školního klubu. Aktuální přítomnost a docházka účastníků je evidována elektronickou formou v systému Bellhop. Evidence musí umožnit zjistit, zda je žák v daném okamžiku přítomen ve školním klubu.

6. Dokumentace školního klubu

Školní klub vede dokumentaci v rozsahu stanoveném právními předpisy a vnitřními pravidly školy. Pro organizaci činnosti školního klubu jsou vedeny zejména:

a) písemné přihlášky účastníků do školního klubu, jejichž součástí je potvrzení zákonného zástupce o seznámení s Vnitřním řádem školního klubu,

b) evidence docházky a aktuální přítomnosti účastníků vedená elektronickou formou v systému Bellhop,

c) další dokumentace související s činností školního klubu, kterou stanoví právní předpisy nebo ředitel školy. Dokumentace je vedena a uchovávána v souladu s pravidly školy pro ochranu osobních údajů, spisovou službu a archivaci.

7. Úplata

Úplata za zájmové vzdělávání ve školním klubu činí 100 Kč za kalendářní měsíc. Způsob a termín úhrady stanoví ředitel školy. V případě omezení nebo přerušení provozu delšího než 5 pracovních dnů může být úplata poměrně snížena v souladu s právními předpisy.

8. Bezpečnost a ochrana zdraví

Za bezpečnost účastníků odpovídají pedagogičtí pracovníci po dobu jejich evidované přítomnosti ve školním klubu. Účastníci jsou na začátku školního roku seznámeni s pravidly

bezpečnosti. Každý úraz, nevolnost nebo mimořádnou událost jsou povinni neprodleně oznámit pedagogickému pracovníkovi. Ve školním klubu platí zákaz kouření, užívání alkoholu, nikotinových výrobků a jiných návykových látek.

9. Závěrečná ustanovení

Kontrolou dodržování tohoto řádu je pověřen vedoucí pedagogický pracovník školního klubu a ředitel školy. Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem vydání a je závazný pro všechny účastníky, zákonné zástupce a zaměstnance školy.